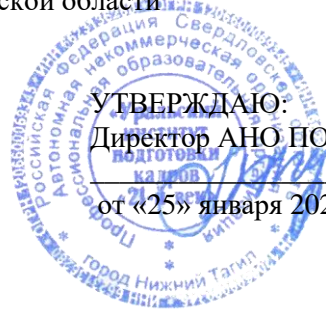


Принято на заседании
учебно - методического совета
протокол № 12 от «25» января 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПОО «УИПК «21-й век»
М.В. Федорук
от «25» января 2023г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (АНО ПОО «УИПК «21-й век»)

(наименование образовательного учреждения (организации))

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код специальности)

(название специальности)

**по программе базовой подготовки
среднее общее образование**

(уровень образования, необходимый для приема на обучение)

квалификация: бухгалтер

форма обучения: заочная

нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

год начала подготовки по УП 2023

профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический профиль подготовки

Приказ об утверждении ФГОС: Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018г. № 69)

1. Пояснительная записка

Данный учебный план Автономной некоммерческой организации Профессиональной образовательной организации «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (АНО ПОО «УИПК «21-й век») является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебный план разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018г. № 69, зарег. в Министерстве юстиции (№ 50173 от 26.02.2018), приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (ред. от 20.01.2021г.), письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО, приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. №885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2020 г. регистрационный № 59778), письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» и с учетом рекомендаций и разъяснений ФГАУ «ФИРО» по формированию учебного плана (Протокол от 03.02.2011 г №1).

Организация учебного процесса и режим занятий. Порядок организации учебного процесса по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) регламентируется: Уставом АНО ПОО «УИПК «21-й век», Положением об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол ПС № 11 от «14» октября 2022г.), Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ПОО «УИПК «21-й век», Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол УМС № 1 от «28» января 2021г.), Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол ПС № 11 «14» октября 2022г.),

В соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки (на базе среднего общего образования) по заочной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев - 136 недель, в том числе: обучение по учебным циклам 115 недель, учебная практика - 4 недели, производственная практика по профилю специальности осваивается обучающимися самостоятельно - 7 недель, преддипломная практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация – 6 недель.

Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, а также по родственной специальности, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС СПО специальности. В этом случае

разрабатываются индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом.

Численность студентов в учебной группе по заочной форме обучения устанавливается не более 15 человек.

В графике учебного процесса для заочной формы обучения условно фиксируется сессия, производственная практика, преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным графиком учебного процесса рабочего учебного плана. При формировании учебного плана учитываются следующие нормы: - максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо от формы получения образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки; - максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ОПОП в заочной форме составляет не менее 160 часов; - в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, которые реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. - наименование дисциплин и их группирование по циклам идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов для заочной формы может составлять до 30 % от объема часов очной формы обучения.

Вариативная часть составляет 595 аудиторных часа и с целью повышения качества усвоения и развития общих и профессиональных компетенций студентов распределена следующим образом: введены учебные дисциплины: ОГСЭв.05 Русский язык и культура речи (66), ОПв.11 Эффективные коммуникации (54), ОПв.12 Английский язык в профессиональной деятельности (120), ОПв.13 Бизнес-планирование (54), ОПв.14 Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса (96), ОПв.15 Оценка инвестиций (96), ОПв.16 Учет и отчетность в промышленности. Практикум (44), ОПв.17 Психология общения (65).

Учебным планом предусматривается этапность обучения – сочетание самостоятельной подготовки и очного изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса рабочего учебного плана конкретной ППСЗ специальности. Сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей (периодов сессии).

При заочной форме обучения основными видами учебных занятий являются: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты), консультации, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности. Предусматривается широкое использование в учебном процессе заочной формы обучения интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеурочной и самостоятельной работой с целью формирования и развития общих и профессиональных компетенций.

Кроме вышеперечисленных могут проводиться другие виды учебных занятий, в том числе и с использованием дистанционных образовательных технологий.

Продолжительность всех видов аудиторных занятий - 45 минут с 10-минутным перерывом для отдыха, возможна группировка занятий парами. Расписанием занятий предусмотрен один большой перерыв для приема пищи – 30 минут.

Выделенное время на лабораторные и практические занятия, практику соответствует параметрам практикоориентированности, установленным для основных профессиональных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки, и составляет 54,6% от общего объема времени, отведенного на теоретическое обучение и практику.

При заочной форме обучения оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА. При необходимости может проводиться входная аттестация обучающихся. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно - экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1 и 2 курсах – не более 30 календарных дней, на последующих курсах – не более 40 календарных дней.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям); зачета, дифференцированного зачета, комплексного зачета по двум или нескольким дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, курсовой работы (проекта). Кроме преподавателей учебной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели и (или) преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Количество экзаменов в учебном году не более восьми, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). По дисциплинам, по которым не предусматриваются экзамены, проводится зачет или дифференцированный зачет. Зачет и дифференцированный зачет по дисциплине проводится за счет времени, отведенного на его изучение. Формы и процедуры промежуточного контроля по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю ежегодно разрабатываются, согласовываются с заведующим отделением, утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ – не более двух. При реализации ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предусмотрены две курсовые работы по каждому из профессиональных модулей. При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время. Формы консультаций: групповые, индивидуальные, также предусмотрены консультации в режиме онлайн, в формате видеоконференцсвязи на платформе zoom.

Практика является обязательным разделом ОПОП специальности и частью практической подготовки обучающихся. Практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности) и преддипломная. При заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном учебным планом специальности. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по ОПОП, должны быть выполнены в полном объеме. Учебная практика и производственная практика по профилю

специальности реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной и производственной практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Цели и задачи практики определены в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол УМС № 1 от «28» января 2021г.), работодателями и рабочей программой, согласованной с работодателем и утвержденной директором. Формой завершающего контроля по учебной практике и производственной практике по профилю специальности являются зачет или дифференцированный зачет.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимися по направлению института или самостоятельно в организациях различных организационно-правовых форм в объеме не более 4 недель. Преддипломная практика проводится в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНО ПОО «УИПК «21-й век», в котором прописаны общие положения, этапы практики, нормативная база, организация и формы отчетности по данному виду практики. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами организаций и руководителя практики. Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Экзамен квалификационный проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Для качественной оценки результата освоения профессионального модуля обучающемуся аттестационной комиссией выставляется отметка.

ГИА проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационного экзамена. ГИА осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников АНО ПОО «УИПК «21-й век» (протокол ПС № 11 «14» октября 2022г.), Программой государственной итоговой аттестации, рассмотренной на заседании экспертного совета, утверждённой на заседании педагогического совета, согласованной с работодателем и утвержденной директором, в которой изложены требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы обучающегося и требования по проведению ДЭ. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных

модулей. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов за 6 месяцев до начала ГИА.

2. План учебного процесса по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе среднего общего образования)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)			Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Практика (час.)		Распределение обязательной нагрузки (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по курсам (час. в семестр)						вариантная часть
		экзамен	зачет	контрольная работа	максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				учебная	производственная (по профилю специальности)	1 курс		2 курс		3 курс		
							всего занятий	в т. ч.					1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
								лекций	лабораторных работ и практических занятий	курсовых работ (проектов)									
1	2				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ТО.00	Обязательная часть циклов ППССЗ	13	48	43	3243	2763	480	168	262	40	0	0	80	80	80	80	80	80	595
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		7	5	564	524	40	16	24	0	0	0	24	16	0	0	0	0	66
ОГСЭ.01	Основы философии		2	2	62	56	6	4	2				4	2					
ОГСЭ.02	История		1	1	62	56	6	4	2				4	2					
ОГСЭ.03	Иностранный язык		2	2	138	132	6	2	4				4	2					
ОГСЭ.04	Физическая культура		1	1	236	230	6	2	4				4	2					
<i>ОГСЭ.В.05</i>	<i>Русский язык и культура речи</i>		<i>1</i>	<i>1</i>	<i>66</i>	<i>50</i>	<i>16</i>	<i>4</i>	<i>12</i>				<i>8</i>	<i>8</i>					<i>66</i>
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		2	2	224	194	30	10	20				22	8	0	0	0	0	
ЕН.01	Математика		2	2	122	102	20	8	12				16	4					
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		1	1	102	92	10	2	8				6	4					
П.00	Профессиональный цикл	6	23	23	2455	2045	410	142	218	40	0	0	34	56	80	80	80	80	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	3	15	16	1425	1203	222	92	120	0	0	0	30	30	44	48	34	36	529
ОП.01	Экономика организации		4	4	164	128	36	20	16						22	14			
ОП.02	Статистика		6	6	60	50	10	4	6								6	4	
ОП.03	Менеджмент		6	6	60	44	16	10	6								6	10	
ОП.04	Документационное обеспечение управления		6	6	60	50	10	4	6								6	4	

ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		2	2	60	50	10	4	6			4	6					
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		2	2	94	84	10	4	6			4	6					
ОП.07	Налоги и налогообложение		2	2	92	82	10	4	6			6	4					
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	2		2	96	84	12	4	8			6	6					
ОП.09	Аудит	6		6	108	88	20	10	10							6	14	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		6	6	102	94	8	4	4							4	4	
ОП.В.11	Эффективные коммуникации		1	1	54	46	8	4	4			4	4				54	
ОП.В.12	Английский язык в профессиональной деятельности		3	4	120	100	20	4	16					4	16		120	
ОП.В.13	Бизнес-планирование		5	5	54	42	12	4	8					4	2	6	54	
ОП.В.14	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса	4		4	96	86	10	4	6					4	6		96	
ОП.В.15	Оценка инвестиций		4	4	96	86	10	4	6					4	6		96	
ОП.В.16	Учет и отчетность в промышленности. Практикум	3		2	44	34	10	4	6			6	4				44	
ОП.В.17	Психология делового общения		4		65	55	10	6	4					6	4		65	
ПМ.00	Профессиональные модули	3	7	7	1030	842	188	50	98	40	0	0	4	26	36	32	46	44
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	КЭ*		1	354	304	50	10	20	0		0	18	28	4	0	0	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	3		2	354	304	50	10	20				18	28	4			
УП.01	Учебная практика		4*										36					
ПП.01	Производственная практика		4*															
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	КЭ*		2	342	280	62	16	26	20	0	0	0	0	4	12	26	20
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	6	5	6	216	166	50	10	20	20					8	22	20	

МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		5	5	126	114	12	6	6						4	4	4	
УП.02	Учебная практика		3,4	4										36				
ПП.02	Производственная практика		6*														36	72
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			1	102	84	18	8	10	0	0	0	0	0	4	4	4	6
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами		5,6	4	102	84	18	8	10						4	4	4	6
УП.03	Учебная практика													36				
ПП.03	Производственная практика		4*														36	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	КЭ*		3	168	122	46	12	34	20	0	0	0	0	0	12	16	18
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой)	6		5	84	62	22	4	18							6	8	8
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		5	5	84	60	24	8	16	20						6	8	10
УП.04	Учебная практика																	
ПП.04	Производственная практика		5,6*	5													36	72
ПМ.05	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	КЭ*			64	52	12	4	8	0	0	0	4	8	0	0	0	0
МДК.05.01	Бухгалтер	2		2	64	52	12	4	8				4	8				
ПП.04	Производственная практика																	252
ПДП	Преддипломная практика																	144
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация																	216
													80	80	80	80	80	80
Консультации 4 часа на одного студента в год												72	36				108	
Государственная итоговая аттестаци															108	144	252	
216 (6 недель)																		

	преддипломной практики					144	144
Выпускная квалификационная работа в форме дипломного проекта	экзаменов	0	3	3	1	0	3
Выполнение дипломного проекта с 24.04 по 21.05 (4 недели)	зачетов	5	5	1	3	4	6
Защита дипломного проекта с 29.05 по 11.06 (2 недели)	контрольных работ	5	5	1	3	4	6
Всего							

***не входит в общее количество зачетов и экзаменов**

